

Приложение
к приказу ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове
от « 16 » 01 2023 г. № 28/к

**План мероприятий
по противодействию коррупции в ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове
на 2021-2024гг.**

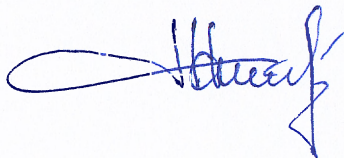
№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции (далее-Комиссия)	В течение 2021-2024гг.	Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо, Комиссия)
2	Рассмотрение на заседании комиссии отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	Ежегодно до 01 февраля	должностное лицо, Комиссия
3	Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно до 01 февраля	Должностное лицо, зав. ОКОД
4	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных правовых актов регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области	В течение 2021-2024гг.	Члены комиссии, нач. юр. отдела

5	Участие в инструкторско-методических совещаниях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводимых министерством здравоохранения Ростовской области	В течение 2021-2024гг. по мере необходимости	Должностное лицо
6	Осуществление внутреннего контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в учреждении	Постоянно	Должностное лицо, Комиссия
7	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации работниками учреждения своих функций; внесение (при необходимости) изменений в приказ	Ежегодно до 1 октября, по мере необходимости	Комиссия
8	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, а также применение мер юридической ответственности	В течение 2021-2024гг.	Должностное лицо, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов
9	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение 2021-2024гг. (по мере необходимости)	Должностное лицо, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов
10	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2021-2024гг. (по мере необходимости)	Должностное лицо, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов
11	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к коррупции	Ежегодно	Должностное лицо, Комиссия, руководители структурных подразделений

12	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	В течение 2021-2024гг. (по мере необходимости)	Должностное лицо, отдел ОКОД
13	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в учреждении посредством функционирования «телефона доверия», а также письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в учреждение	В течение 2023-2024гг.	Должностное лицо, нач. юридического отдела
14	Организация повышения квалификации ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по программам противодействия коррупции	В течение 2021-2024гг.	Начальник отдела кадров
15	Актуализация информации, размещенной на информационных стендах в здании учреждения, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждения, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции	В течение 2021-2024гг. (по мере необходимости)	Должностное лицо, руководители структурных подразделений
16	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно до 9 декабря	Члены комиссии, руководители структурных подразделений
17	Обеспечение привлечения к ответственности работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения	По мере необходимости	Руководитель организации, должностное лицо
18	Принятие мер по предупреждению коррупции в учреждении (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013)	В течение 2021-2024гг.	Должностное лицо, руководители структурных подразделений

19	Внесение изменений в действующие планы мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, настоящим планом, обеспечение контроля за выполнением	до 09.01.2023г. внесение соответствующих изменений, в течение 2021-2024гг. – обеспечение их актуализации и контроля за выполнением	Должностное лицо, Комиссия
20	Предоставление в Минздрав Ростовской области отчетов о результатах исполнения Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы». выполнения плана противодействия коррупции на 2023-2024 годы.	В порядке и сроки, определенные минздравом Ростовской области	Должностное лицо

Заместитель главного врача
по ГО, МР и безопасности-
председатель комиссии по
противодействию коррупции



В.В. Жук