

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА» в г. АЗОВЕ

ПРИКАЗ

«30» декабря 2025г.

№ 530

О назначении ответственного лица
за профилактику коррупционных
и иных правонарушений в
ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в связи с организационно-штатными и кадровыми изменениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, за разработку антикоррупционных мероприятий начальника отдела по кадровой работе Герасименко Л.В.
2. На время отсутствия Герасименко Л.В. (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) ответственным назначить заместителя главного врача по ГО, МР и безопасности Жук В.В.
3. Утвердить должностную инструкцию ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове согласно приложения.
4. Заведующему канцелярией организовать доведение приказа до лиц, согласно листа рассылки, под роспись.
5. Приказ ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове от 21.10.2024г. № 481 «О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове» признать утратившим силу.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главного врача по ГО, МР и безопасности Жук В.В.

Главный врач

В.В. Бридковский

Должностная инструкция
ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений
в ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове

1. Общие положения

1.1. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений относится к категории специалистов и непосредственно подчиняется главному врачу ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове.

1.2. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений назначается на должность и освобождается от нее приказом главного врача.

1.3. На должность ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы.

1.4. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений должен знать:

- Конституцию РФ;
 - законодательство Российской Федерации в области противодействия коррупции;
 - отраслевое законодательство в сфере деятельности организации;
 - структуру организации;
 - антикоррупционную политику организации;
 - кодекс этики и служебного поведения организации;
 - методы убеждения, аргументации своей позиции;
 - этику делового общения;
 - основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
 - правила внутреннего трудового распорядка;
 - правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- 1.5. На время отсутствия ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений его должностные обязанности выполняет лицо, назначаемое приказом главного врача ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове

2. Должностные обязанности

На ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений возлагаются следующие должностные обязанности:

2.1. Обеспечение соблюдения работниками ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами и локальными нормативными актами ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений.

2.2. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.

2.3. Оказание работникам ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове консультативной помощи по вопросам, связанным с профилактикой коррупционных и иных правонарушений, применению на практике кодекса этики и служебного поведения работников ГАУ РО

«ЦГБ» в г. Азове.

2.4. Обеспечение реализации работниками обязанности по уведомлению главного врача, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений.

2.5. Обеспечение проведения проверки соблюдения работниками требований к служебному поведению.

2.6. Подготовка в соответствии со своей компетенцией локальных нормативных актов о противодействии коррупции.

2.7. Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

2.8. Обеспечение сохранности и конфиденциальности сведений о работниках, полученных в ходе своей деятельности.

3. Права

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений имеет право:

3.1. Вносить на рассмотрение главного врача предложения по совершенствованию работы, связанной с профилактикой коррупционных и иных правонарушений в ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове.

3.2. Осуществлять взаимодействие с руководителями структурных служб ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове, получать информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

3.3. Вести переписку с третьими лицами по вопросам, входящим в его компетенцию.

3.4. Требовать от руководства организации оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

3.5. Повышать свою профессиональную квалификацию.

4. Ответственность

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений несет ответственность:

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ;

4.2. За причинение материального ущерба работодателю - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ;

4.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным, гражданским законодательством РФ.

Должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения.

Заместитель главного врача
по ГО, МР и безопасности _____ В.В. Жук

Согласовано:

Начальник юридического отдела _____ Е.А. Берчатова

С инструкцией ознакомлен (а): _____ Герасименко Л.В.
(подпись, дата)

Лист рассылки

к приказу ГАУ РО «ЦГБ» в г.Азове от «__» _____ 2025 г. № _____

О назначении ответственного лица
за профилактику коррупционных
и иных правонарушений в
ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	Зам.гл.врача по медицинской части	Шепилова Л.А.		
2	Зам.гл.врача по эк. и финансам	Субботина Т.Б.		
3	Зам. гл. врача по ГО, МР и безопасности	Жук В.В.		
4	Зам.гл.врача по тех. вопросам	Анишко Л.В.		
5	техник-программист	Новикова О.А.		
6	Зам.гл.врача по поликли. разделу работы	Карпенко Е.А.		
7	Зам. главного врача по КЭР	Симакова Н.А.		
8	Зам.гл.врача по акушерству и гинекологии.	Милевская М.Н.		
9	Зам.гл.врача по хирургии	Калачёв А.А.		
10	Зам. гл.врача по детству	Руденко Л.Ю,		
11	Зам.гл.врача по организации закупок и МТС	Калачёва В.В.		
12	Главная медицинская сестра	Гаркушева И.В.		
13	Акушерка	Верещагина С.В.		
14	Медицинская сестра	Гуренко Т.Д.		
15	Медицинская сестра диетическая	Никулина А.С.		
16	Главный бухгалтер	Гайдова А.В.		
17	Начальник отдела по кадровой работе и делопроизводству	Тищенко А.И.		
18	ст.фельдшер приемного отд.№1	Дмитриев Д.А.		
19	ст.медсестра приемного отд.№2	Козлова Н.В.		
20	Зав.кадиологическим отд.	Лаврик Е.А.		
21	Зав. ОРХМДЛ	Арзуманян Э.А.		
22	Зав. ОНМК	Айдинов А.А.		
23	Зав. центром анест. и реанимации	Дегтярь М.В.		

24	Зав. ОАР №1	Швецов В.А.		
25	Зав. ОАР (COV)	Сорокин Д.В.		
26	Зав. ОАР №3	Кочуров А.С.		
27	Зав. неврологическим отд.	Калушев Ю.Н.		
28	Зав. терапевтическим отд.	Михайленко В.Л.		
29	Зав. хирургическим отд	Бардахчян В.Э.		
30	Зав. отделением травматологии и ортопедии	Киян В.А.		
31	Зав. урологическим отд.	Волков Ю.А.		
32	Зав.инфекционным отд.	Коваленко П.П.		
33	Ст. опер.медсестра ОБ №1	Антонова Т.И.		
34	Зав. отд. паллиатив. медпомощи	Аршинова О.С.		
35	Зав. травмпунктом	Давыдов Д.В.		
36	Зав.поликлиникой №2	Орлова О.П.		
37	Зав.отд. мед. профилактики (Центр здоровья)	Терюшкова Г.В.		
38	Зав. женской консультацией	Султанова Р.А.		
39	Зав. ДПО №1	Назарькова С.А.		
40	Зав. ДПО №2	Мельникова Т.В.		
41	Зав. ДПО №3	Кравченко С.В.		
42	Зав. стоматологич. поликлиникой	Зыбин М.В.		
43	Зав. центром лучевой диагностики	Шурлов А.А.		
44	ст. м/с ОФИ	Рубайлова Е.В.		
45	Зав. ФТО	Ерофеева А.С.		
46	Зав. КДЛ	Крамарченко Е.А.		
47	врач-бактериолог МБЛ	Коршункова О.В.		
48	Зав. ОСМП	Беляева М.В.		
49	Ст. медицинская сестра ЦСО	Федосеева Н.В.		
50	Провизор (аптека)	Бутко Л.С.		
51	Зав. ОМО	Боровков В.С.		
52	Зав. ОКБМД	Александров О.В.		
53	Нач. планово-экономического отд.	Амирова Т.Г.		
54	Нач. отдела труда и зарплаты	Ясько О.В.		
55	Нач. отдела план. и экон. анализа	Барилко Н.		
56	Нач. юр. отдела	Берчатова Е.А.		
57	Нач. отдела ГО и без.	Афанасенко А.А.		

58	Нач.отдела техобеспечения	Поливко С.С.		
59	Начальник гаража	Усенко К.С		
60	Начальник CoLL-центра	Голубовская М.Г.		
61	Начальник ОЦУП	Алибас С.В.		
62	Зав. хозяйством (род. дом)	Матвиенко Д.Н.		

Лист согласования
к приказу ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове
от «___» _____ 2025. № ___

О назначении ответственного лица
за профилактику коррупционных
и иных правонарушений в
ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове

п/п	Наименование подразделения	ФИО	Дата	Роспись
1.	Нач. юридического отдела	Берчатова Е.А.		
2	Нач. отдела по кадровой работе и делопроизводству	Герасименко А.А.		